

## ПРИКАЗ

«12» 09 2022г.

№ 97-9

**О проведении Всероссийских  
проверочных работ  
в 2022 году**

Во исполнение приказа министерства образования Тульской области от 30.08.2022 № 1398 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, осенью 2022 года»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5-9 классах (Приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях учителей-предметников (Приложение 2).
3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Королеву Оксану Владимировну, заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.
4. Ответственному организатору проведения ВПР Королевой Оксане Владимировне, заместителю директора по УВР:
  - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

- 4.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Состав комиссии
Русский язык	Королева Оксана Владимировна – председатель комиссии; Фомичёва Ольга Николаевна – член комиссии; Стучкова Галина Владимировна – член комиссии; Андрюхин Валерий Анатольевич – член комиссии
Математика,	Королева Оксана Владимировна – председатель комиссии;

физика	Рогова Любовь Афанасьевна - член комиссии; Шилина Оксана Павловна - член комиссии.
Биология, химия, география	Балух Юлия Васильевна – председатель комиссии; Королева Оксана Владимировна - член комиссии; Борисова Людмила Анатольевна - член комиссии
История, обществознание	Абашев Евгений Владимирович – председатель комиссии; Удалова Милана Николаевна - член комиссии; Борисова Людмила Анатольевна - член комиссии
Русский язык, математика, окружающий мир	Балух Юлия Васильевна – председатель комиссии; Великжанина Екатерина Николаевна - член комиссии; Сторожко Галина Дмитриевна - член комиссии

4.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

4.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

4.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

5. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах (Приложение 2)

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

7. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочных работ, следующих сотрудников (Приложение 2).

8. Контроль за исполнением приказа возложить на Королеву О.В., зам. директора по УВР.

И.о. директора школы:



С приказом ознакомлены:

- |         |                 |
|---------|-----------------|
| О. Кор. | Королева О.В.   |
| Евф     | Великанина Е.Н. |
| Двд     | Дворисина А.И.  |
| Степан  | Степанова И.В.  |
| Миф     | Ильиничева О.П. |
| Мл      | Рогова          |
| Керн    | Корнилова А.А.  |
| Резица  | Резица О.М.     |
| Уран    | Уранова М.Н.    |
| Фир     | Смирнова И.В.   |
| Чука    | Балуев Ю.В.     |
| Жу      | Сторожко Т.Д.   |
| З       | Андрюхина В.А.  |